

**Przedmiotowe zasady oceniania z matematyki obowiązujące
w II Liceum Ogólnokształcącym im. gen. Władysława Andersa w Chojnicach**

1. Oceniamy:

Wiadomości, których zakres wyznacza realizowany przez nauczyciela program nauczania.

Umiejętności, które szczegółowo określone zostały w różnych dokumentach oświatowych: Podstawie programowej, Informatorze maturalnym i wyliczone są w wymaganiach edukacyjnych dla każdej klasy.

2. Sprawdzamy wiedzę i umiejętności ucznia za pomocą:

Prac pisemnych, które dzielimy na: prace klasowe, sprawdziany, kartkówki.

- Przez pracę klasową należy rozumieć pracę pisemną (często dwugodzinną), poprzedzoną powtórzeniem, obejmującą dużą partię materiału (np. cały dział), zapowiedzianą z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.
- Sprawdziany to na ogół prace obejmujące pewien fragment większego działu. Muszą być one zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem, nie muszą być poprzedzone powtórzeniem.
- Kartkówki nie muszą być zapowiedziane i obejmują tylko trzy ostatnie lekcje.

Ponadto przeprowadza się dodatkowe analizy, z których uczniowie nie otrzymują ocen, a osiągnięcia w dzienniku dokumentowane są w postaci procentowego wyniku:

- w klasie pierwszej uczniowie piszą „klasówkę po szkole podstawowej”,
- w klasach trzecich na poziomie rozszerzonym przeprowadza się badanie wyników nauczania,
- w ostatniej klasie przeprowadza się jedną lub dwie matury próbne.

Dodatkowo w klasach maturalnych uczniowie piszą szereg prac powtórzeniowych, które łączą wiadomości z kilku działów i są oceniane w sposób zbliżony do matury. Układając sprawdziany powtórzeniowe w klasach realizujących zakres rozszerzony, nauczyciel bierze pod uwagę preferencje maturalne uczniów (uwzględnia deklarację zdawania przedmiotu realizowanego w rozszerzeniu na poziomie podstawowym lub deklarację niezdawania tego przedmiotu na egzaminie maturalnym). Przy czym, zgodnie z § 39 ust. 11 Statutu, termin oddania sprawdzianu powtórzeniowego nie wpływa na prace pisemne z bieżącego materiału.

3. Stosujemy następujące kryteria oceny prac pisemnych:

Prace klasowe/ sprawdziany	Kartkówki	Ocena
<0; 30)	<0; 30)	niedostateczny
<30; 40)	<30; 40)	niedostateczny +
<40; 50)	<40; 50)	dopuszczający
<50; 55)	<50; 55)	dopuszczający +
<55; 60)	<55; 60)	dostateczny –
<60; 65)	<60; 70)	dostateczny
<65; 70)	<70; 75)	dostateczny +
<70; 75)	<75; 80)	dobry –
<75; 80)	<80; 85)	dobry
<80; 85)	<85; 90)	dobry +
<85; 90)	<90; 95)	bardzo dobry –
<90; 95)	<95; 100>	bardzo dobry
<95; 100>		bardzo dobry +
<95; 100> (*)		celujący

(*) uczeń zdobył co najmniej 95% punktów i rozwiązał dodatkowe zadanie o podwyższonym stopniu trudności (zadanie z *)

4. Przestrzegamy systematyczności oceniania

Na początku semestru nauczyciel informuje uczniów o ilości, formie i przybliżonym terminie prac klasowych.

Uczeń nieobecny na zapowiedzianej pracy pisemnej musi ją napisać w terminie i formie wskazanej przez nauczyciela.

Uczeń ma prawo do poprawy oceny z pracy klasowej lub sprawdzianu w ciągu dwóch tygodni od dnia otrzymania poprawionej pracy. Poprawianie pozostałych ocen ma miejsce tylko i wyłącznie za zgodą nauczyciela.

5. Ustalamy ocenę śródroczną i roczną

Każda zdobyta przez ucznia ocena jest ważna. Tym niemniej ustalając ocenę, która jest podsumowaniem pracy, różnicujemy ich znaczenie.

Najważniejsze są oceny uzyskane za prace klasowe i sprawdziany. Rangę niższą mają kartkówki i prace w zespołach.

6. Umożliwiamy podwyższenie oceny rocznej

Uczeń ma prawo (w warunkach określonych w Statucie) do ubiegania się o wyższą niż proponowana ocenę roczną. W przypadku, gdy oceny cząstkowe uzyskane przez ucznia w okresie od wystawienia oceny przewidywanej nie wskazują na spełnienie przez ucznia wymagań na ocenę wyższą, uczeń może podejść do testu z zakresu materiału nauczania właściwego dla całego okresu klasyfikacyjnego. Test składa się z zadań o charakterze maturalnym.

7. Ustalamy zasady przeprowadzania egzaminów: klasyfikacyjnego, poprawkowego i sprawdzającego

Terminy i formy egzaminów określone są w Statucie.

Na egzaminach pojawiają się zadania o charakterze maturalnym, w tym m.in.:

- zadania krótkiej odpowiedzi, wymagające wykonania prostych obliczeń w dwóch lub trzech etapach albo zapisania przeprowadzonego rozumowania etapach,
- zadania rozszerzonej odpowiedzi, wymagające utworzenia strategii rozwiązania problemu matematycznego i przedstawienia jej realizacji.

W trakcie egzaminu zdający może korzystać z kalkulatora prostego oraz tablic maturalnych opublikowanych przez CKE.

8. Ustalamy wagi przy ocenach

Wagi uzależnione są od stopnia trudności zadania i znaczenia uzyskanej oceny:

- praca klasowa oraz test obejmujący minimum 1 cały dział materiału – waga 6;
- sprawdzian wiadomości, który obejmuje wiedzę z więcej niż 3. lekcji – waga 3-5;
- kartkówka – waga 2-4;
- ćwiczenia (w tym praca w grupach) – waga 1-4.

9. Załącznikiem do niniejszych PZO są wymagania edukacyjne.

Szczegółowe wymagania na poszczególne oceny są dostępne w bibliotece szkolnej oraz u nauczyciela uczącego.

10. Udzielamy uczniom wsparcia, dostosowując wymagania edukacyjne do rozpoznanych u nich potrzeb i możliwości psychofizycznych.

Uczeń niedowidzący

Uczeń niedowidzący uczęszczający do szkoły ogólnodostępnej realizuje ten sam program, co reszta klasy.

Oceniając prace pisemne ucznia niedowidzącego nie należy brać pod uwagę staranności wykonania prac, zwłaszcza jeśli chodzi o sprawdzanie wiadomości i umiejętności z geometrii, które wymagają samodzielnego wykonania rysunków.

Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych:

- zapewnienie dobrego oświetlenia w klasie oraz miejsca w pierwszej ławce,
- wydłużenie czasu na wykonanie ćwiczeń i zadań podczas lekcji,
- przygotowanie dla ucznia testów, kartkówek, kart pracy przy użyciu powiększonej czcionki,
- przewiduje się wydłużony (w miarę możliwości) czas wypowiedzi pisemnej.

Uczeń niedosłyszący

Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych:

- zapewnienie miejsca w pierwszej ławce,
- nauczyciel, mówiąc do całej klasy, powinien stać w pobliżu ucznia zwrócony twarzą w jego stronę,
- upewnienie się, czy polecenia kierowane do całej klasy są właściwie rozumiane przez ucznia niedosłyszącego (w przypadku trudności zapewnienie mu dodatkowego wyjaśnienia, sformułowanie inaczej polecenia, używając prostego słownictwa).

Dysleksja, dysgrafia, dysortografia

Ucznia dyslektycznego obowiązują te same treści i wymagania programowe, co uczniów, u których nie stwierdzono specyficznych trudności w nauce w postaci dysleksji, dysortografii czy dysgrafii.

Uczeń ma obowiązek:

- wykazać się systematyczną pracą zgodnie ze wskazówkami nauczyciela,
- powtarzać i utrwaląć pisownię wyrazów oraz zwrotów obcojęzycznych,
- doskonalić umiejętność czytania poprzez częste ćwiczenie w domu

Ocenianie ucznia z dysleksją, dysgrafią, dysortografią:

- wydłużony czas (w miarę możliwości) przeznaczony na napisanie sprawdzianu lub testu,
- oceniając prace pisemne nie obniża się punktacji za opuszczanie liter, przestawianie ich, jeśli nie wpływa to na zmianę znaczenia wyrazu,
- akceptuje się pismo drukowane,
- nie ocenia się ucznia za estetykę i charakter pisma,
- w przypadku nieczytelnych zapisów uczeń ma obowiązek głośnego ich odczytania, jeżeli uczeń nie jest w stanie odczytać tego, co napisał otrzymuje 0 punktów za nieczytelne odpowiedzi udzielone na teście/sprawdzianie.

Zespół Aspergera

Kryteria oceny ucznia z zespołem Aspergera nie powinny odbiegać od oceny innych uczniów.

Nauczyciel powinien:

- bazować na mocnych stronach ucznia, a rozwijać słabsze,
- włączać na lekcji metody aktywizujące,
- wspierać zainteresowania i uzdolnienia ucznia, dawać możliwość wykazania się na forum klasy.