

PZO BIZNES I ZARZĄDZANIE

1. Oceniamy:

Wiadomości, których zakres wyznacza realizowany przez nauczyciela program nauczania. Za kluczowe dla przedmiotu biznes i zarządzanie uznajemy wiadomości związane z umiejętnością pracy w grupie, szczególnie pracą metodą projektu oraz wiadomości związane z rynkami: dóbr i usług konsumpcyjnych, pracy, finansowym; a także zakładaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej. Umiejętności ponad przedmiotowe, czyli tzw. umiejętności kluczowe. Obejmują one kształtowanie umiejętności pomagających w realizacji zadań zawodowych, stosownie do zmienności wymagań stanowiska pracy, a także radzenie sobie na wciąż zmieniającym się rynku pracy. Postawy, przez które rozumiemy stopień zaangażowania ucznia w proces kształcenia.

2. Sprawdzamy wiedzę i umiejętności ucznia za pomocą:

→ wypowiedzi ustnych, które pozwolą sprawdzić zrozumienie podstawowych pojęć i terminów;

→ zadań wykonanych metodą projektów mogą być przygotowane przez jednego ucznia lub zespół; oprócz wiedzy pozwalają sprawdzić takie umiejętności jak samodzielność, kreatywność, współdziałanie w grupie, korzystanie z różnych źródeł informacji, a także umiejętność zaprezentowania efektów swojej pracy.

3. Oceniamy zaangażowanie w proces kształcenia, obserwując:

→ zaangażowany udział w lekcji, przez który rozumiemy nie tylko aktywność przejawiającą się zgłaszaniem i udzielaniem odpowiedzi, ale także aktywne słuchanie, sporządzanie notatek, wykonywanie poleceń i uczestnictwo w pracach zespołów.

→ gotowość do wykonywania zadań dodatkowych, takich, które nauczyciel zleca jako nadobowiązkowe.

→ udział w konkursach przedmiotowych i okołopredmiotowych, olimpiadach, itp.

4. Przyporządkowanie uzyskanych przez ucznia punktów ocenom szkolnym jest następujące:

Oceny bieżące ustalane są wg następującej skali procentowej, gdzie 100% oznacza otrzymanie stopnia celującego :

celujący 95% - 100%

bardzo dobry 80% - 94%

dobry 65% - 79%

dostateczny 50% - 64%

dopuszczający 40% - 49%

niedostateczny Poniżej 40%

5. Zgodnie z zapisem WZO ustalamy wagi przy ocenach, z zastosowaniem poniższych uściśleń:

Wypowiedzi ustne 3

Zadania wykonane metodą projektową 5

Zaangażowanie w proces lekcji 2

6. Przestrzegamy systematyczności oceniania: Ilość ocen, które uczeń powinien otrzymać w semestrze wynosi minimum 3. Wśród ocen powinna znaleźć się ocena za zadanie wykonane metodą projektową. Każdy uczeń powinien otrzymać jedną ocenę w cyklu edukacyjnym za przygotowaną wypowiedź ustną i może w ciągu semestru otrzymać jedną ocenę za zaangażowanie oraz za pracę w zespołach. Maksymalna ilość ocen zależy od materiału

nauczania i uznania nauczyciela. Na początku semestru nauczyciel informuje uczniów o ilości, formie i przybliżonym terminie zadań grupowych i testów.

7. Umożliwiamy podwyższenie oceny: Uczeń ma prawo (w warunkach określonych w Statucie) do ubiegania się o wyższą niż przewidywana ocenę roczną. Test umożliwiający podwyższenie oceny zawiera typowe zadania zamknięte z jedną lub wieloma prawidłowymi odpowiedziami oraz pytania otwarte z zakresu materiału realizowanego na danym etapie kształcenia.

8. Ustalamy zasady zdawania egzaminów klasyfikacyjnych, sprawdzających i poprawkowych: W czasie wszystkich w/w egzaminów obowiązuje jednolita forma zadań.
a) w części pisemnej – zadania testowe z jedną lub wieloma odpowiedziami prawidłowymi,
b) w części ustnej – uczeń losuje zestaw złożony z 3 zadań, z których: - pierwsze i drugie – badają znajomość podstawowych pojęć związanych podstawą programową przedmiotu; - trzecie – bada umiejętność wykorzystania wiedzy teoretycznej w praktyce poprzez rozwiązanie studium przypadku.

9. W przypadku nauczania zdalnego:

a) ujednolicamy wagę wszystkich prac i zadań (waga 3)

b) premiujemy zaangażowanie w wykonywanie zadań podczas lekcji.

10. wypowiedź nieczytelna (w rozumieniu czytelności zapisu) oceniamy na 0 p.

Ustalenia końcowe:

→ Terminy prac pisemnych oraz obowiązujący zakres materiału podawany jest uczniom z dwutygodniowym wyprzedzeniem;

→ Uczeń, ma prawo do poprawy każdej oceny uzyskanej z pracy pisemnej (sprawdzianu) w formie i terminie ustalonym przez nauczyciela;

→ Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje materiał z trzech ostatnich tematów, a w przypadku lekcji powtórzeniowej materiał z całego działu;

→ Oceniana jest aktywność uczniów na lekcji;

→ Ocena okresowa nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych

Wymagania uwzględniają dostosowania podyktowane opiniami i orzeczeniami PPP. Uczeń niedowidzący

Uczeń niedowidzący uczęszczający do szkoły ogólnodostępnej realizuje ten sam program, co reszta klasy. Przy ocenie ucznia bierze się pod uwagę: – wysiłek oraz zaangażowanie ucznia w pracę na lekcji – aktywność podczas zajęć – oceniając prace pisemne zwraca się uwagę na poziom wiadomości i słownictwo, błędy literowe spowodowane niedowidzeniem nie są brane pod uwagę Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych: – zapewnienie dobrego oświetlenia w klasie oraz miejsca w pierwszej ławce – wydłużenie czasu na wykonanie ćwiczeń i zadań podczas lekcji – przygotowanie dla ucznia testów, kartkówek, kart pracy przy użyciu powiększonej czcionki – przewiduje się wydłużony (w miarę możliwości) czas wypowiedzi pisemnej

Uczeń niedosłyszający Przy ocenie ucznia bierze się pod uwagę: – wysiłek oraz zaangażowanie ucznia w pracę na lekcji – aktywność podczas zajęć – oceniając wypowiedzi ustne zwraca się uwagę na poziom wiadomości i słownictwo, błędy w wymowie nie są brane pod uwagę Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych: – zapewnienie miejsca w pierwszej ławce – nauczyciel, mówiąc do całej klasy, powinien stać w pobliżu ucznia zwrócony twarzą w jego stronę – upewnienie się, czy polecenia kierowane do całej klasy są właściwie rozumiane przez ucznia niedosłyszającego (w przypadku trudności zapewnienie mu dodatkowego wyjaśnienia, sformułowanie inaczej polecenia, używając prostego słownictwa)

Dysleksja, dysgrafia, dysortografia Ucznia dyslektycznego obowiązują te same treści i wymagania programowe, co uczniów, u których nie stwierdzono specyficznych trudności w nauce w postaci dysleksji, dysortografii czy dysgrafii. Uczeń ma obowiązek: – wykazać się systematyczną pracą zgodnie ze wskazówkami nauczyciela – powtarzać i utralać pisownię wyrazów oraz zwrotów obcojęzycznych – doskonalić umiejętność czytania poprzez częste ćwiczenie w domu Ocenianie ucznia z dysleksją, dysgrafią, dysortografią: – wydłużony czas (w miarę możliwości) przeznaczony na napisanie sprawdzianu lub testu – oceniając prace pisemne nie obniża się punktacji za opuszczanie liter, przestawianie ich, jeśli nie wpływa to na zmianę znaczenia wyrazu – akceptuje się pismo drukowane – nie ocenia się ucznia za estetykę i charakter pisma – w przypadku nieczytelnych zapisów uczeń ma obowiązek głośnego ich odczytania, jeżeli uczeń nie jest w stanie odczytać tego, co napisał otrzymuje 0 punktów za nieczytelne odpowiedzi udzielone na teście/sprawdzianie, a w przypadku nieczytelnych wypracowań otrzymuje ocenę niedostateczną – większa ilość wypowiedzi ustnych

4 Zespół Aspergera

Kryteria oceny ucznia z zespołem Aspergera nie powinny odbiegać od oceny innych uczniów. Nauczyciel powinien:

- bazować na mocnych stronach ucznia, a rozwijać słabsze
- włączać na lekcji metody aktywizujące
- wspierać zainteresowania i uzdolnienia ucznia, dawać możliwość wykazania się na forum klasy

Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny:

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania danego etapu (klasy);
- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania;
- biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych zgodnych z programem nauczania dla danego etapu oraz wykraczające poza ten program;
- proponuje rozwiązania nietypowe lub osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach ekonomicznych, kwalifikuje się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń który:

- w stopniu wyczerpującym opanował zakres wiedzy i umiejętności określonych w programie nauczania na danym etapie (w klasie);
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami;
- samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne oraz interpretuje problemy ekonomiczne;
- potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań trudnych i problemów w nowych sytuacjach;
- wykorzystuje różne źródła informacji oraz wiedzę z różnych dziedzin nauki;
- chętnie podejmuje się prac dodatkowych.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych programem na danym etapie (w klasie), ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej;
- inspirowany przez nauczyciela poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;

- wykazuje się aktywnością na lekcjach.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności określone podstawą programową na danym etapie nauki (w danej klasie);

- rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności, często z pomocą nauczyciela.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który :

- ma duże braki w opanowaniu materiału określonego w programie nauczania, które jednak nie przekreślają możliwości uzyskania podstawowej wiedzy w ciągu dalszej nauki ;

- rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności , często z pomocą nauczyciela .

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń , który :

- ma bardzo duże braki w zakresie podstawowej wiedzy ;

- nie rozumie prostych poleceń ;

- nie potrafi nawet przy pomocy nauczyciela odtworzyć fragmentarycznej wiedzy ;

- wykazuje brak systematyczności i chęci do nauki